|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | カルテ | 会費台帳 | 商工会 | | カード |  |
|  |  |  | |  |
|  | 会 長 | 事務局責任者 | 経営支援員 | | | | 一般職員 | |
|  |  |  | | | |  | |

西桂町商工会員等各種変更届

確認年月日 令和 年 月 日

西桂町商工会

会 長 鶴田　長秀 殿

下記のとおり変更いたしますので、取扱をよろしくお願いいたします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 変更項目 | | 変更前 | 変更後 |  |
| Ａ | フリガナ |  |  |
| 事業所名 |  |  |
| Ｂ | フリガナ |  |  |
| 代表者名 |  |  |
| Ｃ | 所在地等 | 〒 | 〒 |
|  |  |
| Ｄ | 振興委員№ |  |  |
| Ｅ | 個別団体別№ |  |  |
| Ｆ | 事業所管理№  地区№－PTOS№ |  |  |
| Ｇ | 電話番号 |  |  |
| Ｈ | ＦＡＸ番号 |  |  |
| Ｉ | 会費金額 |  |  |
| Ｊ | 業態 | 株式・有限・個人・その他( ) | 株式・有限・個人・その他( ) |
| Ｋ | 業種 |  |  |
| Ｌ | 産業分類№ | (※日本標準産業分類コード表参照) | (※日本標準産業分類コード表参照) |
| Ｍ | 備考 |  |  |

①変更項目は、「変更前」「変更後」を必ず記入して下さい。

②「Ａ～Ｇ」は変更項目でなくても、「変更前」の欄に必ず記入して下さい。

確認商工会職員氏名 印